



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Franchi" – Sud 2 di Brescia

✉ Sede Villaggio Sereno - Traversa XII, 21 – 25125 Brescia

☎ 030/3545164 – 030/8378526 - 📠 030/3540153

C. f. : 80049560172 – C.M. :BSIC815003

E-mail bsic815003@istruzione.it - pec:bsic815003@pec.istruzione.it

sito web: www.icfranchibrescia.gov.it

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO
ALLA RETE dell'AMBITO 6 – Brescia, Hinterland e Valle Trompia
- ESPERTI E TUTOR -**

PIANO D'AMBITO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019

PIANO OPERATIVO 2017/18

CORSO DI FORMAZIONE: “Dalla valutazione dell'apprendimento alla valutazione per l'apprendimento. Utilizzare prove strutturate in ottica formativa”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTA la Legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il DPR n. 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D.I. n. 44 del 1^ febbraio 2001, *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*;

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015, *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*, artt. 121-125;

VISTA la nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione n. prot. 2915 del 15.09.2016, *Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico*;

VISTO il “Piano Nazionale di formazione del personale docente per gli anni scolastici 2016/17, 2017/18 e 2018/19”, di cui al DM n. 797 del 19.10.2016;

VISTO il D.D. USR Lombardia n. prot. 3031 del 26.10.2016 [Individuazione delle scuole-polo per la formazione];

VISTA la nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione n. prot. 3373 del 01.12.2016, *Piano per la formazione dei docenti – Trasmissione D.M. n. 797 del 19 ottobre 2016*;

VISTA la nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione. Direzione generale per il personale scolastico n. prot. 1522 del 13.01.2017, *Piano per la formazione dei docenti – e.f. 2016, Risorse finanziarie assegnate*;

VISTA la nota USR Lombardia. Ufficio VII - Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola n. prot. 1459 del 20.01.2017, *Piano per la formazione*

docenti 2016-2019 – Progettazione e organizzazione delle iniziative formative territoriali in base ai fabbisogni.

VISTA la Nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione. Direzione generale per il personale scolastico n. prot. 9684 del 06.03.2017, *Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative.*

VISTA la Nota USR Lombardia. Direzione generale n. prot. 5762 del 17.03.2017, *Piano per la formazione docenti 2016-2019 – Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019 – Questioni operative.*

VISTO il *Piano d'ambito per la formazione dei docenti 2016-2019*, deliberato dalla Conferenza dei dirigenti scolastici della Rete d'ambito n. 6 – Brescia, Hinterland e Valle Trompia il 18.03.2017

VISTA la Nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione. Direzione generale per il personale scolastico n. prot. 47777 dell'08.11.2017, *Indicazioni e ripartizione fondi per le iniziative formative relative alla II annualità Piano di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s. 2017/18 e la formazione sui temi dell'inclusione a.s. 2017/18;*

VISTO il *Piano d'ambito per la formazione dei docenti 2016-2019. Piano operativo 2017/18*, deliberato dalla Conferenza dei dirigenti scolastici della Rete d'ambito n. 6 – Brescia, Hinterland e Valle Trompia il 02.02.2018 (pubblicato sul sito web del Liceo Statale "V. Gambara";

CONSIDERATO che l'istituto Comprensivo "Franchi" Sud 2 Brescia ha il compito di organizzare il corso di formazione dal titolo ***"Dalla valutazione dell'apprendimento alla valutazione per l'apprendimento. Utilizzare prove strutturate in ottica formativa"*** di cui al *Piano d'ambito per la formazione dei docenti 2016-2019. Piano operativo 2017/18 – Azione n. 3*, come da atto del Liceo statale "Veronica Gambara" AOO BSPM020005 –Registro Protocollo – 0001388 dell'8/02/2018

EMANA

il presente avviso di selezione di personale interno alle scuole della Rete dell'ambito territoriale n. 6 della Lombardia avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, di apposito elenco di esperti e tutor per l'attuazione del corso di formazione dal titolo ***"Dalla valutazione dell'apprendimento alla valutazione per l'apprendimento. Utilizzare prove strutturate in ottica formativa"***

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1. Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti e tutor ai quali affidare le azioni di formazione inerenti il corso di formazione ***"Dalla valutazione dell'apprendimento alla valutazione per l'apprendimento. Utilizzare prove strutturate in ottica formativa"***

Il corso di formazione è articolato in due moduli, rivolti a insegnanti del primo ciclo d'istruzione (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado) e insegnanti del secondo ciclo d'istruzione.

Per **ogni modulo** si prevedono:

- N° 1 ESPERTO impegnato in 12 ore di formazione in aula, distribuite in quattro giorni (edizione pomeridiana) o in tre giorni (il sabato mattina); 6 ore di formazione tutor; 18 ore di progettazione, controllo e produzione materiali e 18 ore di consulenza a distanza.
- N° 10 TUTOR ai quali verrà affidato il coordinamento di 10 gruppi di lavoro, costituiti da 10

insegnanti in formazione. Ciascun tutor sarà impegnato in 12 ore di tutoraggio/coordinamento lavori di gruppo (inclusi gli incontri con il tutor) e 6 ore di progettazione e produzione di materiali. I lavori di gruppo si svolgeranno di pomeriggio.

Per dar corso all'attività formativa pertanto, la presente selezione dovrà individuare:

- **Fino a 2 Esperti** ad ognuno dei quali sarà affidata la gestione di un modulo formativo e il coordinamento di max 10 tutor.
- **Fino a 20 tutor** ad ognuno dei quali sarà affidato il coordinamento di un gruppo di lavoro.

In base alle iscrizioni raccolte il numero dei gruppi di lavoro potrà subire una riduzione.

Il corso potrà prevedere anche un numero di ore inferiore, a seconda del numero delle iscrizioni raccolte.

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto della traccia programmatica approvata dalla scuola organizzatrice e sarà supportato nella sua azione dal tutor che sarà individuato dalla scuola.

Art. 2 – Sedi e durata della formazione

I percorsi formativi si svolgeranno:

- **Modulo 1** – edizione pomeridiana presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "N. Tartaglia" via Oberdan n. 12/E Brescia
- **Modulo 2** – con lezioni sabato mattina e lavori di gruppo in pomeriggi infrasettimanali presso altra sede all'uopo definita.

I percorsi formativi inizieranno nel mese di marzo 2018 e dovranno concludersi entro il 30/06/2018.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda gli aspiranti facenti parte delle categorie professionali docenti e personale ATA a T.I, con almeno 5 anni di servizio (a tempo indeterminato e determinato), di comprovata specializzazione per la tematica di candidatura.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'allegato 1 "Domanda di partecipazione esperto" o l'allegato 2 "Domanda di partecipazione tutor" dichiarando di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall' art. 4 del presente avviso;
6. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
7. essere in servizio presso una delle istituzioni scolastiche della Rete dell'Ambito territoriale n. 6 – Brescia, Hinterland e Valle Trompia alla data di presentazione della candidatura.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese

dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dagli elenchi regionali.

Art. 4 - Descrizione dei profili di esperto e tutor; attività da svolgere

Profilo dell'esperto e attività da svolgere

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Si richiede infine che ciascun candidato presenti una "traccia programmatica" relativa all'area tematica di interesse. La traccia verrà poi definita in sede di stipula del contratto.

L'amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività formativa, pena la risoluzione del contratto.

La scuola organizzatrice somministrerà ai corsisti questionari di *customer satisfaction* i cui risultati saranno utili per l'assegnazione di eventuali futuri incarichi

In particolare l'esperto ha il compito di:

- presentare all'atto della candidatura la pianificazione del proprio progetto formativo che sarà valutato tenendo conto di
 - ✓ chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi;
 - ✓ livello di innovatività del progetto formativo;
 - ✓ riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi lavorativa quotidiana (didattica / gestionale/amministrativa..);
 - ✓ validità del quadro di riferimento teorico e metodologico;
 - ✓ qualità della documentazione didattica – formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale / slide – schemi – mappe concettuali originali / sitografia di riferimento..)
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario concordato con la scuola organizzatrice;
- coordinare e supportare l'attività, specie gestendo le interazioni di gruppo, collaborando con il/i tutor individuato/i dalla scuola;
- supportare i corsisti nelle attività previste nella pianificazione del progetto formativo presentato
- consegnare alla scuola organizzatrice il materiale didattico utilizzato per la pubblicazione, rilasciando alla medesima scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 4)
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione pianificata nella candidatura;
- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR

Profilo del tutor e attività da svolgere

Il tutor deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; egli dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- conoscenza ed utilizzo di piattaforme informatiche gestionali;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Il tutor ha i seguenti compiti:

- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola organizzatrice;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- raccogliere in ogni incontro la presenza di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 5 – Compensi e incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico della scuola individuata come organizzatrice dalla scuola polo per la formazione della rete dell'Ambito territoriale n. 6 – Liceo Statale *Veronica Gambara* di Brescia.

Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.) ed il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto il compenso orario lordo dipendente è di € 41,32 [nel caso di docente universitario € 51,65] per le attività di docenza, coordinamento scientifico, di progettazione, produzione e valutazione dei materiali, di monitoraggio e di valutazione degli interventi; per le attività di assistenza tutoriale e coordinamento dei lavori di gruppo e delle esercitazioni effettuate dal tutor il compenso orario lordo dipendente è di € 25,82.

Al termine delle attività previste la scuola liquiderà tempestivamente il 49% dell'importo dovuto; il restante 51% sarà liquidato dopo che la scuola capofila d'ambito per la formazione avrà ottenuto il saldo dall'Amministrazione centrale, sulla base di quanto previsto nella nota MIUR n. prot. 1522 del 13.01.2017, e lo avrà accreditato alla scuola organizzatrice.

Art. 6 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

Valutazione esperti

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione interna appositamente costituita con atto del dirigente scolastico che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente tabella:

Valutazione traccia programmatica	
Pertinenza della traccia programmatica all'intervento formativo: • chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi; • livello di innovatività del progetto formativo; • riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi lavorativa quotidiana (didattica / gestionale / amministrativa..); • validità del quadro di riferimento teorico e metodologico; • qualità della documentazione didattico – formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale / slide – schemi – mappe concettuali originali / sitografia di riferimento..)	Massimo punti 4 per ogni voce fino ad un massimo di 20 punti
Valutazione esperienze professionali	
Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 4 per ogni incarico, fino a un massimo di 12 punti
Altri incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 8 punti
Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 15 punti
Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 12 punti
Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura	Minimo 2 punti fino ad un massimo di 12 punti
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 3 per ogni anno, fino a un massimo di 15 punti
Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	Punti 2 per ogni corso fino a un massimo di 6 punti
TOTALE	100 PUNTI

Valutazione tutor

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione interna appositamente costituita con atto del dirigente scolastico che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente tabella:

Valutazione esperienze professionali	
a. Collaborazione con Riviste professionali specialistiche del settore scolastico.	Punti 5 per ogni anno di collaborazione, fino a un massimo di 15 punti
b. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 15 punti
c. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 18 punti
d. Incarichi di docente/relatore/tutor in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 4 per ogni annualità, fino a un massimo di 12 punti
e. Altri incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 10 punti
f. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	Punti 3 per ogni corso, fino a un massimo di 12 punti
g. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 18 punti
TOTALE	100 PUNTI

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nell'allegato 1 "domanda di partecipazione esperto" e allegato 2 "domanda di partecipazione tutor".

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "**pubblicazione**" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "**contenuti didattici digitali**" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, promossi da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Lombardia o pubblicati presso case editrici riconosciute.

L'inserimento negli elenchi non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

La scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze formative.

Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione dell'elenco

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata utilizzando il modello "domanda di partecipazione esperto (allegato 1)" o "domanda di partecipazione tutor (allegato 2)" a cui dovranno essere allegati, pena esclusione:

- traccia programmatica (allegato 3) – solo per l'esperto
- liberatoria per la pubblicazione materiali (allegato 4) – solo per l'esperto
- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

Le dichiarazioni dovranno essere rese compilando i documenti allegati al bando, a pena di esclusione dalla selezione.

Gli interessati non potranno effettuare l'attività di esperto e di tutor nella stessa area tematica.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 24/02/2018 via mail o via PEC esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata BSIC815003@PEC.ISTRUZIONE.IT**

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Gli elenchi degli esperti e dei tutor selezionati saranno pubblicati sia sul sito internet della scuola polo per la formazione della Rete d'ambito territoriale n. 6 – Brescia, Hinterland e Valle Trompia, Liceo Statale *Veronica Gambara* di Brescia (www.liceogambara.gov.it) che sui siti di tutte le istituzioni scolastiche della rete e saranno definitivi decorsi 15 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

Art. 8 - Validità temporale della selezione

Gli elenchi predisposti a esito del presente bando saranno dotati di validità triennale - come da nota MIUR n. prot. 9684 del 06.03.2017 par. 3.5 - e vi si potrà dunque attingere anche ai fini delle azioni formative che saranno programmate nel Piano operativo 2018/19 del *Piano d'ambito per la formazione dei docenti 2016-2019* della Rete d'ambito territoriale n. 6 – Brescia, Hinterland e Valle Trompia.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato in data odierna nelle sezioni "Albo on-line" e "Amministrazione

Trasparente” sia sul sito internet della scuola polo per la formazione della Rete d’ambito territoriale n. 6 – Brescia, Hinterland e Valle Trompia, Liceo Statale *Veronica Gambara* di Brescia (www.liceogambara.gov.it) che sul sito dell’ istituzione scolastica che emette il bando; viene altresì trasmesso, per la pubblicazione sui rispettivi siti web e a solo fine informativo, a tutte le scuole che aderiscono alla Rete stessa.

Brescia, 14/02/2018

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Adriana Rubagotti

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATI:

1. **allegato 1** – domanda di partecipazione ESPERTO (completo di consenso al trattamento dei dati personali)
2. **allegato 2** - domanda di partecipazione TUTOR (completo di consenso al trattamento dei dati personali)
3. **allegato 3** – traccia programmatica (solo per esperto)
4. **allegato 4** – liberatoria per la pubblicazione sul sito della Scuola dei materiali prodotti (solo per esperto)